

(Finansinės būklės ataskaitos forma)

Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija

(viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Im.k.190284291 Savanorių g. 56, Kretinga

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2026-06-30 D. DUOMENIS

2026-07-23 Nr. F7-99

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
1.	ILGALAIKIS TURTAS	1	1781963,96	1500459,18
1.1.	Nematerialusis turtas		6337,24	7490,93
1.1.1.	Plėtros darbai		0	0
1.1.2.	Programinė įranga ir jos licencijos		1700,00	2472,54
1.1.3.	Nebaigti projektai ir išanksto sumokėtos sumos		0	0
1.1.4.	Kitas nematerialusis turtas		4637,24	5018,39
1.2.	Ilgalaikis materialusis turtas		1775626,72	1492968,25
1.2.1.	Žemė		0	0
1.2.2.	Pastatai		1007567,53	1022169,94
1.2.3.	Infrastruktūros statiniai		39820,79	0
1.2.4.	Kiti statiniai		307885,60	24343,42
1.2.5.	Mašinos ir įrenginiai		91931,48	97102,07
1.2.6.	Transporto priemonės		0,00	0,00
1.2.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		328421,32	349352,82
1.2.8.	Kultūros ir kitos vertybės		0	0
1.2.9.	Nebaigta statyba ir išanksto sumokėtos sumos		0,00	0
1.3.	Ilgalaikis finansinis turtas		0	0
1.4.	Mineraliniai ištekliai		0	0
1.5.	Kitas ilgalaikis turtas		0	0
2.	BIOLOGINIS TURTAS		0	0
3.	TRUMPALAIKIS TURTAS		439450,35	248458,26
3.1.	Atsargos	2	296,33	121,01
3.2.	Iš anksto sumokėtos sumos	3	5552,28	29513,92
3.3.	Per vienus metus gautinos sumos	4	407461,98	177558,75
3.3.1.	Suteiktos paskolos		0	0
3.3.2.	Gautinos finansavimo sumos		403201,40	173406,26
3.3.3.	Gautinos sumos iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas		3102,30	0,00
3.3.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		587,56	1100,06
3.3.5.	Kitos gautinos sumos		570,72	3052,43
3.4.	Trumpalaikės investicijos		0	0
3.5.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	5	26139,76	41264,58
4.	IŠ VISO TURTO:		2221414,31	1748917,44
5.	FINANSAVIMO SUMOS	6	1812621,23	1572864,18
5.1.	Iš valstybės biudžeto		419816,13	207395,45
5.2.	Iš savivaldybės biudžeto		761094,02	664249,91
5.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		615478,41	685028,41
5.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų		539,18	0
5.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		15693,49	16190,41
6.	ĮSIPAREIGOJIMAI	7	403526,24	173406,26
6.1.	Atidėjiniai		14527,96	14527,96
6.2.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
6.2.1.	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai		0	0
6.2.2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		0	0
6.3.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		388998,28	158878,30
6.3.1.	Trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai		0	0
6.3.2.	Mokėtinės socialinės išmokos, stipendijos, prizai ir premijos		0	0
6.3.3.	Tiekėjams mokėtinės sumos		2165,12	6695,62
6.3.4.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		234650,48	0,00
6.3.5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		152182,68	152182,68
6.3.5.1.	Mokėtinės sumos tarptautinėms institucijoms, į biudžetus ir fondus		0,00	0,00

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
6.3.5.2.	Kiti įsipareigojimai		152182,68	152182,68
7.	GRYNASIS TURTAS	11	5266,84	2647,00
7.1.	Dalininkų kapitalas		0	0
7.2.	Rezervai		0,00	0,00
7.2.1.	Tikrosios vertės rezervas		0	0
7.2.2.	Mineralinių išteklių rezervas		0	0
7.2.3.	Medynų rezervas		0	0
7.2.4.	Kiti rezervai		0	0
7.3.	Sukauptas perviršis ar deficitas		5266,84	2647,00
7.3.1.	Viešojo sektoriaus subjektų sukauptas perviršis ar deficitas be nuosavybės metodo įtakos		5266,84	2647,00
7.3.2.	Nuosavybės metodo įtaka		0	0
8.	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		2221414,31	1748917,44

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, finansinės būklės ataskaitą.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pavaduojanti gimnazijos direktorių (pareigų pavadinimas)	(parašas)	Sandra Sirutienė (vardas ir pavardė)
Vyriausioji finansininkė (pareigų pavadinimas)	(parašas)	Aurelija Rudienė (vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Finansinės būklės ataskaita pagal 2026-06-30 duomenis
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-23 Nr. F7-99
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aurelija Rudienė Vyr. finansininkė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-23 14:18
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-07-01 18:03 - 2031-07-01 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sandra Sirutienė Pavaduotojas ugdymui
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-23 14:27
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-08-08 17:23 - 2028-08-06 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260721.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-07-23)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-07-23 nuorašą suformavo Aurelija Rudienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-07-23)

3-iojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Veiklos rezultatų ataskaita“
1 priedas

(Veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

Įm.k.190284291 Savanorių g. 56, Kretinga

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2026-06-30 D. DUOMENIS

2026-07-23 Nr. F7-100

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
1.	PAJAMOS		1661401,13	0,00
1.1.	FINANSAVIMO PAJAMOS		1654714,77	0,00
1.1.1.	Iš valstybės biudžeto		1267019,64	0,00
1.1.2.	Iš savivaldybių biudžeto		300674,21	0,00
1.1.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		86524,00	0,00
1.1.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų		0	0
1.1.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų	8	496,92	0,00
1.2.	KITOS PAJAMOS		6686,36	0,00
1.2.1.	Rinkliavų ir žyminio mokesčio pajamos		0,00	0,00
1.2.1.1.	Rinkliavų pajamos		0	0
1.2.1.2.	Išskaitytas žyminis mokestis		0	0
1.2.1.3.	Gražintinas žyminis mokestis		0	0
1.2.2.	Prekių pardavimo ir paslaugų		300,00	0,00
1.2.2.1.	Prekių pardavimo ir paslaugų, apmokamų viešojo sektoriaus subjektų lėšomis, pajamos		0	0
1.2.2.2.	Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		300,00	0,00
1.2.3.	Baudų, konfiskuoto turto ir netesybų pajamos		0	0
1.2.4.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		0,00	0,00
1.2.5.	Kitos	9	6386,36	0,00
1.2.6.	Negrąžintinai pervestinos į biudžetus, išteklių fondus pajamos		0,00	0,00
2.	SĄNAUDOS	10	1658781,29	0,00
2.1.	SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIŲ IŠMOKŲ SĄNAUDOS	10	1409180,60	0,00
2.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		1406994,40	0,00
2.1.2.	Socialinių ir kitų išmokų darbuotojams sąnaudos		2186,20	0,00
2.2.	PREKIŲ IR PASLAUGŲ SĄNAUDOS	10	188959,99	0,00
2.2.1.	Prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai		188959,99	0,00
2.2.2.	Prekių ir paslaugų sąnaudos viešajam ūkiui		0	0
2.2.3.	Prekių pardavimo sąnaudos		0	0
2.3.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS SĄNAUDOS	1	60395,70	0,00
2.4.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ SĄNAUDOS		145,00	0,00
2.5.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ, STIPENDIJŲ, PRIZŲ IR PREMIJŲ		0,00	0,00
2.6.	FINANSAVIMO SĄNAUDOS		0	0
2.7.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		0,00	0,00
2.8.	MOKESČIAI EUROPOS SĄJUNGAI IR KITOMS TARPTAUTINĖMS ORGANIZACIJOMS		0	0
2.9.	KITOS SĄNAUDOS	10	100,00	0,00
2.10.	KAPITALIZUOTOS TURTO KŪRIMO (GAMYBOS) IŠLAIDOS		0	0
3.	PERVIRŠIS AR DEFICITAS IŠ VYKDOMOS VEIKLOS		2619,84	0,00
4.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA		0,00	0,00
5.	PELNO MOKESTIS		0	0
6.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		0	0
7.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS	11	2619,84	0,00

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, veiklos rezultatų ataskaitą.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pavaduojanti gimnazijos direktorių

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

Sandra Sirutienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji finansininkė

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aurelija Rudienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Veiklos rezultatų ataskaita pagal 2026-06-30 duomenis
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-23 Nr. F7-100
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aurelija Rudienė Vyr. finansininkė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-23 14:24
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-07-01 18:03 - 2031-07-01 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sandra Sirutienė Pavaduotojas ugdymui
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-23 14:27
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-08-08 17:23 - 2028-08-06 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260721.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-07-23)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-07-23 nuorašą suformavo Aurelija Rudienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-07-23)

KRETINGOS JURGIO PABRĖŽOS UNIVERSITETINĖ GIMNAZIJA

190284291, Savanorių g. 56, Kretinga

2026 METŲ II KETVIRČIO TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-07-23 Nr. (4.3)F7-101

I. BENDROJI DALIS

Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose.

Gimnazija įregistruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, kodas 190284291, kontroliuojantis subjektas – Kretingos rajono savivaldybė.

Gimnazija kontroliuojamų ir asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

Gimnazija papildomai ugdymo skyrių neturi.

Gimnazijos pagrindinė veikla – vidurinis ugdymas, kodas 853120; kitos švietimo veiklos rūšys: pagrindinis ugdymas, sportinis ir rekreacinis švietimas, kultūrinis švietimas, nuosavo arba nuomojamo nekilnojamo turto nuoma ir eksploatavimas.

Gimnazijos veiklą reglamentuoja gimnazijos nuostatai, patvirtinti Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2026 m. sausio 29 d. sprendimu Nr. T2-14.

Vidutinis darbuotojų skaičius per 2026 m. II ketvirtį buvo 77, praėjusį ataskaitinį laikotarpį – 78.

Gimnazijos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Sąlygų, kurios galėtų paveikti tolesnę įstaigos veiklą nenumatyta.

II. APSKAITOS POLITIKA

Gimnazijos finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS). Kiekvienam finansinių ataskaitų straipsniui taikomas konkretus vertinimo būdas, nustatytas įstaigos apskaitos politikoje.

Atsargos įkainojamos taikant konkrečių kainų metodą. Registruojant atsargas taikomas nuolatinis apskaitos būdas.

Ataskaitiniu laikotarpiu buvo pakeista sąnaudų grupavimo tvarka.

III. APSKAITINIAI ĮVERČIAI

Nustatant turto vertę, naudojami šie įverčiai: ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas (pagal patvirtintus normatyvus); taikomas tiesiogiai proporcingas (linijinis) nusidėvėjimo metodas; abejotinos skolos ir sukauptos sumos vertinamos pagal faktinę tikimybę jas susigrąžinti.

IV. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1 pastaba - ilgalaikis turtas. Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ilgalaikio turto balansinė vertė sudarė 1781963,96 Eur. Didžiausią dalį sudaro:

- Pastatai: 1007567,53 Eur.
- Baldai, biuro įranga ir kitas materialusis turtas: 328421,32 Eur.
- Kiti statiniai: 307885,60 Eur.
- Mašinos ir įrenginiai: 91931,48 Eur.
- Infrastruktūros statiniai: 39820,79 Eur.

- Nematerialusis turtas (programinė įranga ir kt.): 6337,24 Eur.

2 pastaba – atsargos. Atsargų vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 296,33 Eur.

INFORMACIJA APIE BALANSINĖS ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	Nebaigta gaminti produkcija	Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
					pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		121,01					121,01
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1 + 2.2):							
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina		47879,61					47879,61
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		14543,79					14543,79
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.4):							
3.1.	parduota							
3.2.	perleista (paskirstyta)							
3.3.	sunaudota veikloje		62248,08					62248,08
3.4.	kiti nurašymai							
4.	Pergrupavimai (+ / -)							
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1 + 2 – 3 + / – 4)		296,33					296,33
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje							
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupta nuvertėjimo suma (iki perdavimo)							
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį							
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma							
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1 + 10.2 + 10.3 + 10.4)							
10.1.	parduota							
10.2.	perleista (paskirstyta)							
10.3.	sunaudota veikloje							
10.4.	kiti nurašymai							
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+ / -)							
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6 + 7 + 8 – 9 – 10 + / – 11)							

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	Nebaigta gaminti produkcija	Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
					pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5 – 12)		296,33					296,33
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1 – 6)		121,01					121,01

3 pastaba - iš anksto sumokėtos sumos. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje išankstinių apmokėjimų balansinė vertė buvo 5552,28 Eur. Šios sumos detalizuojamos 6-ojo VSAFAS 6 priede.

INFORMACIJA APIE IŠ ANKSTO SUMOKĖTAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Iš anksto sumokėtų sumų įsigijimo savikaina	5552,28	29513,92
1.1.	Iš anksto sumokėtos sumos prekių tiekėjams, paslaugų teikėjams		
1.2.	Iš anksto sumokėtos sumos viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3.	Iš anksto sumokėtos mokesčių sumos		
1.4.	Iš anksto sumokėtos sumos Europos Sąjungai		
1.5.	Iš anksto sumokėtos sumos darbuotojams		
1.6.	Kitos iš anksto sumokėtos sumos		
1.7.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	5552,28	29513,92
2.	Iš anksto sumokėtų sumų nuvertėjimas		
3.	Iš anksto sumokėtų sumų balansinė vertė (1 – 2)	5552,28	29513,92

4 pastaba - per vienus metus gautinos sumos. Gimnazijos per vienus metus gautinos sumos sudaro 407461,98 Eur. Reikšmingiausi straipsniai:

- Gautinos finansavimo sumos: 403201,40 Eur.
- Gautinos sumos iš biudžeto už pervedtas pajamas: 3102,30 Eur.
- Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas: 587,56 Eur.
- Kitos gautinos sumos: 570,72 Eur.

5 pastaba – pinigai. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje banko sąskaitoje yra 26139,76 Eur. Šią sumą sudaro Erasmus projekto lėšų likutis 15994,37 Eur (ES finansavimas); savivaldybės projektų lėšų

likutis 5295,21 Eur (SB finansavimas); už egzaminus gautos ir dar nepanaudotos lėšos 4311,00 Eur (VB finansavimas); iš kitos įstaigos gautos ir dar nepanaudotos lėšos studentų praktikai apmokėti 539,18 Eur (viešojo sektoriaus subjektų pajamų finansavimas).

6 pastaba - finansavimo sumos. Gimnazijos gautos ir gautinos finansavimo sumos laikotarpio pabaigoje siekė 1812621,23 Eur. Pagrindiniai šaltiniai:

- Savivaldybės biudžetas: 761094,02 Eur.
- ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšos: 615478,41 Eur.
- Valstybės biudžetas: 419816,13 Eur.
- Viešojo sektoriaus subjektų pajamos: 539,18 Eur.
- Fiziniai ir privatūs juridiniai asmenys (parama): 15693,49 Eur. Šį likutį sudaro ankstesniais laikotarpiais iš paramos lėšų įsigyto turto likutinė vertė, kuri laipsniškai pripažįstama pajamomis per turto nusidėvėjimo laikotarpį.

7 pastaba – įsipareigojimai. Trumpalaikiai įsipareigojimai laikotarpio pabaigoje sudarė 403526,24 Eur. Juos sudaro:

- Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai: 234650,48 Eur.
- Tiekėjams mokėtinos sumos: 2165,12 Eur.
- Kiti įsipareigojimai (atostogų kaupiniai): 152182,68 Eur.
- Atidėjiniai (darbuotojams, Gimnazijoje sulaukusiems pensinio amžiaus) sudaro 14527,96 Eur.

8 pastaba - informacija apie paramą. Per 2026 m. I-II ketvirčius paramos iš fizinių ir privačių juridinių asmenų negauta, paramos likučio banko sąskaitose nėra. Veiklos rezultatų ataskaitos 1.1.5 eilutėje „Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų“ nurodyta 496,92 Eur suma yra finansavimo pajamos, pripažintos dėl ilgalaikio turto, įsigyto iš paramos lėšų ankstesniais laikotarpiais, nusidėvėjimo sąnaudų.

9 pastaba – kitos pajamos. Veiklos rezultatų ataskaitoje 1.2.5. eilutėje nurodyta 6386,36 Eur kitų pajamų suma yra Gimnazijos pajamos už turto nuomą, 1.2.2. eilutėje nurodyta 300,00 Eur pajamų suma už egzaminų laikymą, kai apmoka ne viešojo sektoriaus subjektai.

10 pastaba – sąnaudos. Pakeista sąnaudų grupavimo tvarka, todėl veiklos ataskaitoje informacija tapo nepalyginama su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu. Tai pirmas grupavimas pagal naują tvarką. Gimnazija per ataskaitinį laikotarpį patyrė 1658781,29 Eur sąnaudų. Iš jų 1409180,60 Eur su darbo santykiais susijusių išmokų sąnaudos, 188959,99 Eur prekių ir paslaugų sąnaudos.

INFORMACIJA APIE PREKIŲ, PASLAUGŲ IR KITAS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Prekių ir paslaugų sąnaudos subjekto veiklai	188959,99	
1.1.	Mitybos sąnaudos	891,25	
1.2.	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų sąnaudos	770,05	
1.3.	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų sąnaudos	371,58	
1.4.	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų sąnaudos	6945,92	
1.5.	Aprangos ir patalynės sunaudojimo ir priežiūros sąnaudos		

1.6.	Komandiruočių sąnaudos	25198,45	
1.7.	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos sąnaudos		
1.8.	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų sąnaudos	1771,90	
1.9.	Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	1336,59	
1.10.	Ekspertų ir konsultantų paslaugų sąnaudos	1996,50	
1.11.	Komunalinių paslaugų sąnaudos	58147,80	
1.12.	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų sąnaudos	9725,70	
1.13.	Reprezentacinės sąnaudos		
1.14.	Viešinimo sąnaudos		
1.15.	Kitų prekių ir paslaugų sąnaudos subjekto veiklai	81804,25	
2.	Kitos sąnaudos		
2.1.	Narystės mokesčiai		
2.2.	Veiklos mokesčiai		
2.3.	Kitos		

11 pastaba – grynasis turtas. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sukauptas perviršis sudaro 5266,84 Eur. Jį sudaro praėjusių metų sukauptas perviršis (2647,00 Eur) ir šių metų II ketvirčio veiklos rezultatas (2619,84 Eur). Tai ilgalaikio turto, pirktos iš specialiųjų programų lėšų, likutinė vertė 1331,08 Eur, gautinos sumos iš pirkėjų 587,56 Eur, nenurašytų prekių likutis 245,90 Eur ir specialiųjų programų lėšų likutis savivaldybėje 3102,30 Eur.

Informacija apie savanorius. Bendras savanorių skaičius per laikotarpį – 0.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
pavarduojanti gimnazijos direktorių

Sandra Sirutienė

Vyriausioji finansininkė

Aurelija Rudienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Tarpinės finansinės atskaitomybės aiškinamasis raštas
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-23 Nr. F7-101
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aurelija Rudienė Vyr. finansininkė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-23 15:06
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-07-01 18:03 - 2031-07-01 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sandra Sirutienė Pavaduotojas ugdymui
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-23 15:26
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-08-08 17:23 - 2028-08-06 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260721.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-07-23)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-07-23 nuorašą suformavo Aurelija Rudienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-07-23)